

令和3年度 旭市会計年度任用職員(非常勤職員)募集要項

1	募集職種	作業員
2	募集人数	4名程度
3	必要となる資格等	資格不要。年齢不問。
4	勤務場所	旭市図書館(旭市口の729番地) (千葉県立東部図書館での作業もあります)
5	職務内容	旭市図書館での資料の梱包、移動作業 千葉県立東部図書館での荷解き及び配架・整理作業 その他、所属長が指示する作業
6	任用期間	令和3年5月11日～令和3年6月30日(短期間の業務)
7	標準的な勤務形態	週4日の1日7時間(週28時間) 8時30分～16時30分 (休憩:60分間)
8	休日	週休3日(月曜日、その他の曜日2日)
9	給料(報酬)	時給952円
10	備考	旭市図書館から千葉県立東部図書館への資料移転作業をサポートする短期間の業務です。健康で体力のある方希望。
11	申込方法	応募申込書を作成の上、旭市民会館へ直接持参するか郵送で申し込んでください。
12	受付期間	令和3年4月1日(木)～令和3年4月9日(金)(月曜日を除く) 郵送の場合は4月9日(金)の消印まで有効とします。 受付時間は午前8時30分から午後5時15分までです。
13	選考方法	書類審査の後、面接を行い採用決定します。
14	面接日時	日時・場所は後日連絡します。
15	採用予定日	令和3年5月11日
16	問い合わせ・申込先	〒289-2516 千葉県旭市口の729番地 旭市民会館 電話0479-62-6581